**АКТ**

**ПРОВЕДЕНИЯ РЕВИЗИИ**

**САДОВОДЧЕСКОЕ НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ТОВАРИЩЕСТВО**

**"ВЕГА-3" ЗА 2023 ГОД**

г. Бердск «19» ноября 2024 г.

На основании Федерального закона «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 29.07.2017 N 217-ФЗ, с 22 октября 2024 г. по 04 ноября 2024 года проводилась плановая ревизионная проверка по итогам финансово-хозяйственной деятельности САДОВОДЧЕСКОЕ НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ТОВАРИЩЕСТВО "ВЕГА-3" (далее по тексту СНТ "ВЕГА-3") за 2023 год.

Проверка проводилась ревизионной комиссией (ревизором) Зайченко Мариной Геннадьевной с 24 октября 2024 г. по 14 ноября 2024 г.

Ревизия финансово – хозяйственной деятельности СНТ «Вега-3» включала:

- проверку штатной дисциплины;

- проверку кассовой дисциплины;

- проверку платежной дисциплины;

- проверку всех действующих договоров, полноты и правильности оформления первичной документации, исполнительных документов, достоверностей

- отражения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета;

- анализ движения денежных средств на расчетном счете, контроль наличия подтверждающих документов;

- проверку и анализ сметы доходов и расходов СНТ «Вега-3» за 2023 г., контроль целевого использования денежных средств, исполнения утвержденной сметы;

- проверку деятельности Правления СНТ «Вега-3».

С целью проведения ревизии были запрошены ревизионной комиссии следующие документы:

- протокол общего собрания членов СНТ «Вега-3» с приложениями от 20.04.2023 г.

- акты ревизий за предыдущие годы;

- протоколы заседаний Правления за 2023 г.;

- утвержденная смета на 2023 год;

- штатное расписание на 2023 год, должностные инструкции работников, приказы о приеме на работу/увольнении/переводе, действующие и заключенные в 2023 г. трудовые договоры, дополнительные соглашения к ним, договоры о материальной ответственности;

- первичные документы по начислению заработной платы (ведомости начисления, записки-расчеты, бухгалтерские справки, пр.), карточки индивидуального учета страховых взносов;

- кассовые документы (кассовая книга, отчеты кассира, приходные/расходные кассовые ордера);

- выписки по расчетному счету с приложенными документами (счета, платежные поручения, банковские ордера на поступление/списание денежных средств, реестры по заработной плате и по авансовым отчетам );

- хозяйственные договоры, действующие в 2023 г.;

- акты выполненных работ, товарные накладные, авансовые отчеты, чеки, квитанции, пр.;

- акты списания материалов по статьям расхода;

- декларация по налогу, уплачиваемому в связи с применением УСНО;

- приказ по учетной политике СНТ;

- регистры бухгалтерского учета (оборотно-сальдовые ведомости в разрезе счетов, сводная за 2023г.);

- бухгалтерский баланс на 31.12.2023 г.;

- справка по начислению, оплате и сбору средств за электроэнергию;

- справка по задолженности по членским взносам за 2023 г., за предыдущие годы;

- списки должников по членским взносам и электроэнергии.

* 1. **Наличие сметы доходов и расходов денежных средств на 2023го**д.

Смета доходов и расходов денежных средств на 2023 год имеется. утверждена общим собранием СНТ «Вега-3, протокол № 106 от 20.04.2023 г.

Согласно п.17 ст.17 ФЗ-217 от 29.07.2017г, отражены плановые данные из сметы доходов и расходов, утвержденной на общем собрании членов СНТ, исполнение сметы, по документам, представленным правлением СНТ. Переходящий остаток на 2023 г без задолженностей за 2022 г: 2 311 864,46 руб.

* 1. **Выполнение сметы доходов за 2023 год (табл. 1).**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование |  | Сумма дохода планируемая на 2023 г. | Исполнение за 2023 г. | Отклонение расчетов от нормы/исполнение(+,-) |
| 1 | Принято на собрании на 1 сотку по членским взносами платежам для садоводов не являющихся членами СНТ, с учетом остатка денежных средств на р/счете | 950,00/сот. | 5175505,00 | **7 373 092,50** | Более точная ревизия исполнения доходов не возможна, так как отсутствует учет взносов по лицевым счетам членов СНТ и др. собственников. |
| 2 | Целевой взнос на восстановление водовода (5500,0) |  | По факту |
| 3 | 17.1 Электроэнергия:  Абонентская плата садоводов за потребленную электроэнергию по показаниям счетчиков;  17.2 Целевой взнос на дату подключение к энергосети товарищества, (с участка 15000,00);  17.3 Целевой сбор на перенос подстанции на ул. 13 с 2018 года (1500,0)  17.4 Оплата (возмещение) потерь транзитными абонентами в ВЛ |  |  |
| По факту |
| По факту |
| По факту |
| 4 | Другие поступления |  | По факту |



1. **Выполнение сметы расходов за 2023 год (табд. 2).**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Итого ФЗП с налогами по штатному расписанию | 323,47 | 1762257,00 | 1044461,99 | +717795,01 |
| 2 | Плата за пользование водой (63000 куб.м: вода - 299250,0 рублей; членский взнос - 615205,0 рублей; выкуп оборудования рублей). Потребление воды осуществляется через Ассоциацию СНТ ”полив” | 167,85 | 914455,00 | 659 518,54 | +254 936,46 |
| З | Содержание энергохозяйства товарищества. Профилактическое обслуживание ВЛ ОКВ (Закон 217-ФЗ, Устав  товарищества, приложение N23) | 84,44 | 460000,00 | 1 109 405,37 | **-649405,37** |
| 4 | Содержание сетей водовода. В том числе: запуск центрального водовода, текущий ремонт, замена труб | 40,82 | 222382,00 | 227 189,00 | **-4 807,00** |
| 5 | Техническое обслуживание прибора учета воды | 4,68 | 25500,00 | 0 | +25 500,00 |
| 6 | Содержание центральной и  внутренних дорог товарищества:  закупка щебня, устройство стоков для воды, оплата грейдера, отсыпка улиц товарищества | 100,96 | 550000,00 | 282 380,00 | +267 620,00 |
| 7 | Погрузка и вывоз мусора ТБО с  двух площадок, в том числе: аренда двух бункеров и дополнительных вызовов) | 124,82 | 680000,00 | 823 582,80 | **-143 582,80** |
| 8 | Аренда помещения для приема садоводов и проведение собрания |  |  | 10 800 | **-10 800,00** |
| 9 | Прочие хозяйственные расходы (объявления, аренда помещения для собрания, обслуживание  расчетного счета, договора на разные аварийные работы и др.) | 24,98 | 136111,00 | 124 207 | +11 904,00 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 10 | Материалы для ремонта внутреннего водовода, энергосети | 5,51 | 30000,00 | 0 | +30 000,00 |
| 11 | Охранные услуги товариществу по охране общественного имущества | 70,49 | 384000,00 | 192 000,00 | +192 000,00 |
| 12 | ВСЕГО к расчету для всех садоводов = 1035 участков 5447,9 соток | 950,00 | 5175505,00 |  |  |
| 13 | Оплата за потребленную электроэнергию по головному счетчику |  | По факту | 2 653 73,40 |  |

Данные по начислению, оплате взносов, потребления электроэнергии и других платежей для проверки были представлены в виде таблиц EXCEL.

Однако не были представлены:

- справка по начислению, оплате и сбору средств за электроэнергию;

- справка по задолженности по членским взносам за 2023 г., за предыдущие годы;

- ведомости начисления взносов, потребленной электроэнергии, иных начислений;

- ведомости по учету оплаты поступивших платежей.

В результате проверки исполнения сметы доходов и расходов на основании представленных документов отмечены следующие факты:

- оценка результатов выполнения сметы доходов невозможна, по причине отсутствия ведения должного бухгалтерского учета доходов с учетом платежей членов СНТ, собственников земельных участков, а также других контрагентов.

- невозможно проверить достоверность начисления взносов, потребление и оплату электроэнергии по участкам, задолженность, в связи с отсутствием бухгалтерского учета в разрезе ведения лицевых счетов абонентов.

Однако на основании документов, представленных для проверки, выявлено, что общий доход за период 2023 г. составил 7 373 092,50 руб., расход денежных средств – 6 457 326,93 руб., остаток денежных средств в кассе и на счете - 2 550 587,93 руб., что является хорошим показателем работы правления.

Имеется невыполнение по некоторым статьям сметы расходов, но перерасход компенсируется экономией по другим статьям, что свидетельствует о контроле за исполнением сметы. Необходимо проводить заседания правления для принятия коллегиального решения в части расходования денежных средств СНТ.

**Справка о движении денежных средств по кассе за 2023 год (табл. 3).**

руб.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Остаток на 01.01.2023 года |  | 666 203,69 |
|  | ПРИХОД: получено в кассу |  | 3 771 143,80 |
|  | РАСХОД ВСЕГО |  | 4 328 045,10 |
|  | в том числе: |  |  |
| 1 | Сдано на расчетный счет |  | 3 649 000,00 |
| 2 | Выдана зарплата штатным работникам |  | 634 561,00 |
| 3 | Выдано в подотчет и по авансовым отчетам  Не представлены авансовые отчеты:  - Жукова А.Н. – 615,00 руб.  - Первунина В.В. – 450,00 руб.  - Коржова Г.В. – 2540,00 руб. Предложение: представить документы для подтверждения обоснованности расходов либо возместить расходы внесением денежных средств в кассу СНТ «Вега 3» |  | 44 481,1 |
|  | Остаток на 01.01.2024 года |  | 109 302,39 |

Оборотно-сальдовая ведомость по сч. 71 «Расчеты с подотчетными лицами» не представлена.

Оборотно-сальдовая ведомость по сч. 50 «Касса» не представлена.

**Справка о движении денежных средств по расчетному счету.**

СНТ «Вега 3» имеет открытый расчетный счет в БАНК "ЛЕВОБЕРЕЖНЫЙ" (ПАО) г. Новосибирск № 40703810609400000065, по данному счету была предоставлена информация о движении денежных средств на бумажных носителях в виде выписки и электронный файл (дублирующий) в формате Excel в виде таблицы.

**Табл. 4**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № пп |  | Руб |
|  | Остаток на 01.01.23 г. | 1 645 660.77 |
|  | **ПРИХОД: поступило на р/счет ВСЕГО в т. ч. :** | **7 252 948,70** |
|  | - из кассы внесено наличными | 3 649 000,00 |
|  | - взносы, оплата ЭЭ, иные взносы, пени | 1 698 773,81 |
|  | - АССОЦИАЦИЯ СНТ "ПОЛИВ" | 32 470,00 |
|  | - НТС "РОДНИК-2" | 53 053,00 |
|  | - БОРИСЕНКО МАКСИМ АЛЕКСАНДРОВИЧ | 1 641,00 |
|  | - СНТ СН "Ромашка" | 19 630,00 |
|  | - НТС "МЕЧТА-2" | 77 619,00 |
|  | - СНТ "РАДОСТНОЕ" | 11 237,00 |
|  | - Целевые взносы на подключение электроэнергии | 111 500,00 |
|  | - Обработка от клещей | 1 820,00 |
|  | - Возмещение средств по безналичным расчетам | 1 576 132,89 |
|  | - ГАЗИЕВА НАТАЛЬЯ ВЛАДИМИРОВНА | 16 959,00 |
|  | - Оплата за ремонт линии Электропередач НСТ «Мечта 2» | 3 113,00 |
|  |  |  |
|  | **РАСХОД ВСЕГО** | **6 457 326,93** |
|  | в том числе: |  |
|  | Казначейство России (ФНС России) | 105 411,00 |
|  | Управление Федерального казначейства по Тульской области (Межрегиональная инспекция Федеральной налоговой службы по управлению долгом) | 211 078,80 |
|  | УФК По Новосибирской области( ОСФР ПО НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ,л/с 04514Ф51010) | 1 448,27 |
|  | АО "НОВОСИБИРСКЭНЕРГОСБЫТ" | 2 653 173,40 |
|  | АССОЦИАЦИЯ СНТ "ПОЛИВ" | 659 518,54 |
|  | БАНК "ЛЕВОБЕРЕЖНЫЙ" (ПАО) | 27 668,45 |
|  | Зырянова Елена Владимировна | 227 189,00 |
|  | ИвсФ АО "ЦентрИнформ" | 6 700,00 |
|  | ИП БЕРЕЖНОЙ РУСЛАН ВЛАДИМИРОВИЧ | 466 800,00 |
|  | ИП БОТТЕ ДМИТРИЙ ЛЕОНИДОВИЧ | 4 500,00 |
|  | ИП Быкова Надежда Николаевна | 218 450,00 |
|  | ИП ДУМИН ВЛАДИМИР АЛЕКСАНДРОВИЧ | 202 560,00 |
|  | ИП КАРМА ИГОРЬ КОНСТАНТИНОВИЧ | 3 670,00 |
|  | ИП ПЕЧАТНОВА ВИКТОРИЯ БОРИСОВНА | 7 412,00 |
|  | ИП ТЕЛИЧКО АНДРЕЙ ГЕННАДЬЕВИЧ | 33 000,00 |
|  | ИП Терехин Александр Николаевич | 3 500,00 |
|  | МАУ "ДВОРЕЦ КУЛЬТУРЫ "РОДИНА" | 24 000,00 |
|  | МУП "САХ" | 421 132,80 |
|  | ООО "АВТОМИР" | 72 120,00 |
|  | ООО "АКАДЕМ КАБЕЛЬ" | 5 044,80 |
|  | ООО "Вега-СВТ" | 10 800,00 |
|  | ООО "ВЕРБЕНА" | 369 430,00 |
|  | ООО "ДЖЕНИУС" | 34 810,50 |
|  | ООО "ИНТЕРНЕТ РЕШЕНИЯ" | 2 982,00 |
|  | ООО "КРОВЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР" | 70 616,80 |
|  | ООО ПК "ДОРСНАБСИБ" | 3 200,00 |
|  | ООО ПО "РОСЭНЕРГОРЕСУРС" | 74 004,54 |
|  | ООО ТД "АЛТАЙКАБЕЛЬ" | 195 106,03 |
|  | ООО ЧОО "СТАНИЦА" | 192 000,00 |
|  | ООО"СТ." | 11 000,00 |
|  | Якушкин Дмитрий Леонидович | 139 000,00 |
|  | Остаток на 01.01.2024 года | 2 441 282,54 |

Оборотно-сальдовой ведомости по сч. 51 «Расчетный счет» не представлено.

**Наличие заключенных договоров поставки, оказания услуг, актов выполненных услуг (счетов, сч. фактур), оплаты по договору.**

Договоры на оказание услуг, поставку товара заключены, исключение составляют поставщики с поставкой товара (услуг) не превышающие 10 000,00руб.

Акты приемки оказанных услуг, счет-фактуры и др. документы подтверждающие получение товарно-материальных ценностей имеются в наличии в полном объеме.

Оплата по услугам и поставкам ТМЦ произведена в полном объеме.

Бухгалтерский учет **не ведется** в полном объеме в нарушение Федерального закона от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете" и других нормативных правовых актов. **Отсутствует** утвержденная общим собрание членов СНТ «Вега 3» Учетная политика.

Кассовая книга с приходными кассовыми ордерами ф. КО-1 с № 1 по № 50 и расходными кассовыми ордерами ф. КО-2 с № 1 по № 42 предоставлены в бумажном виде. Листы книги, первичные документы кассы не прошиты, не опечатаны, хранятся разрозненно. К некоторым листам кассовой книги прикреплены авансовые отчеты.

Оборотные ведомости по сч. 50 и 71 не представлены. Авансовые отчеты не нумеруются.

Прием наличных денег в отчетном периоде проводился в соответствии с требованиями Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, утвержденного Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 июля 1998 г. N 34н. Однако это нарушает ст. 14 (п. 3) Федерального закона от 29.07.2017 N 217-ФЗ "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

Хранение денежных средств в кассе осуществляется без установления лимита остатка.

**Заработная плата.**

Для проверки представлены ведомости начисления заработной платы. Зарплата в течение 2023 года начислялась в соответствии с действующей сметой расходов на 2023 г. по следующим должностям:

председатель правления - январь – апрель 2023 г.

бухгалтер (главный) - январь – апрель 2023 г.

кассир - январь – декабрь 2023 г.

электрик - январь – декабрь 2023 г.

Начисленная заработная плата выплачивается наличными денежными средствами через кассу один раз месяц, что противоречит действующему трудовому законодательству. Заработная плата выплачивается не реже чем каждые полмесяца. Конкретная дата выплаты заработной платы устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором или трудовым договором не позднее 15 календарных дней со дня окончания периода, за который она начислена (п. 4 ст. ст. 136 ТК РФ)

Заработная плата выплачена в полном объеме.

Взносы в фонды Российской федерации и НДФЛ уплачены, начисление взносов и налога на доходы не проверялось.

Начисление и выплата заработной платы председателю за период с мая по декабрь 2023 г. правления не производилась.

При проверке начисления расчета при увольнении председателя правления Жуковой и бухгалтера были начислены суммы за неиспользованный отпуск. Правильность исчисления дней не использованных отпусков бывшего председателя и бухгалтера проверить не оказалось возможным, так как отсутствуют личные дела и личные карточки указанных лиц. Были изъяты при увольнении и действующему председателю не передавались.

Не представлена для проверки оборотно-сальдовые ведомости по сч. 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда», 68 «Расчеты по налогам и сборам», 69 «Расчеты по социальному страхованию».

**Кадровые документы.**

Кадровые документы ведутся в соответствии с ТК РФ, с работниками заключены трудовые договоры, работники ознакомлены с трудовыми обязанностями, должностными инструкциями, приказами по личному составу.

Отдельные книги приказов по личному составу по годам не ведутся.

В течение календарного года отпуск работникам не предоставлялся.

**Начисление и учет оплаты членских, целевых взносов, пени и потребления электроэнергии.**

Ведется раздельное начисление и учет оплаты членских, целевых взносов, пени и потребляемой электроэнергии в программе Microsoft Excel. Оплата электроэнергии производится по индивидуальным счетчикам.

Представленные таблицы в электронном виде отражают начисление и уплату членских, целевых взносов, пени и потребляемой электроэнергии в полной мере однако, невозможно дать объективную оценку начислений и оплаты взносов и других платежей из-за отсутствия бухгалтерского учета.

В ходе проверки списков членов СНТ и собственников земельных участков входящих в состав земель СНТ «Вега-3» были выявлены факты, негативно влияющие на доходную часть сметы, а именно ряд участков: 556, 557, 558, 565а, 569, 669а, 669б, 794, 609, 552, 459, 408, 400, 402, 397, 391, 349 не имеют установленных границ, площадей. По указанным участкам отсутствует начисление и уплата взносов, потребленной электроэнергии. Следовательно граждане, использующие указанные участки пользуются благами и живут за счет средств добросовестных собственников (плательщиков) земельных участков СНТ.

**Протоколы.**

Протоколы общих собраний членов и собраний членов правления СНТ оформлены в соответствии с требованиями законодательства.

**Книги учета имущества.**

Книги учета имущества СНТ «Вега 3» не представлены для проведения ревизии.

**Сверка материальных ценностей.**

Ведомости на материальные ценности, инвентаризационной описи отсутствуют. Акты на списание ТМЦ, использования приобретенного имущества, передачи подотчетным лицам не составлялись. Бухгалтерский учет движения основных средств, товарно-материальных ценностей не ведется в противоречие нормам законодательства.

Проверить наличие материальных ценностей нет возможности.

Последняя плановая ревизия проводилась по итогам финансово-хозяйственной деятельности за 2022 года. В проверяемом периоде СНТ «Вега 3» осуществляло финансово-хозяйственную деятельность на основании нового Устава, утвержденного решением общего собрания членов СНТ от 12.08.2020г. Режим налогообложения СНТ «Вега 3» — УСНО.

Объектами налогообложения являются:

* доходы СНТ
* земля, на которой размещены объекты общего пользования;
* оплата труда (Налог на доходы физических лиц и страховые взносы).

Отчетность перед госорганами товариществом для проверки представлена.

Задолженности по уплате налогов и сборов нет.

**Проверка выполнения решения общего собрания членов СНТ и предложений ревизионной комиссии(ревизора) 2022 г.**

Рекомендации ревизионной комиссии о продолжении работы по применении мер в отношении неплательщиков членских и целевых взносов, платы за потребленную электроэнергию выполнены не в полном объеме.

Судебные иски о взыскании задолженности не подавались.

**ПРЕДЛОЖЕНИЯ И РЕКОМЕНДАЦИИ РЕВИЗОРА:**

1. Правлению СНТ необходимо организовать бухгалтерский учет финансово-хозяйственной деятельности СНТ «Вега-3» в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Прекратить прием оплаты членских взносов и потребленной электроэнергии наличными средствами в 2024 г. и осуществлять оплату только в безналичной форме в соответствии с Федеральным законом 217-ФЗ "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

2. Правлению СНТ продолжить применять меры по устранению задолженности неплательщиков перед СНТ (по членским взносам и за электроэнергию).

3. Правлению СНТ руководствоваться статьями сметы, утвержденной на общем собрании членов СНТ, т.к. расходная часть сметы, участвует в расчете установления членского взноса.

4. При расходовании денежных средств, приоритетными считать уплату налогов, своевременную выплату заработной платы в соответствии с трудовым законодательством РФ и штатным расписанием, а также направления, обеспечивающие функционирование/деятельность СНТ (электроснабжение, содержание дорог). Для расчетов с бюджетом по уплате всех видов налогов и взносов по ФОТ должны быть зарезервированы денежные средства (на основании расчета, сделанного бухгалтером в начале года).

5. Все вопросы, касающиеся расходования денежных средств (благоустройство и содержание дорог с конкретным перечнем работ и на каких участках), выносить на общее собрание и проводить по ним голосование членов СНТ.

6. Вести **журнал учета заявок** членов СНТ по вопросам исправления неполадок на объектах общего имущества (водопровод, электросети, дороги и др.) с обязательной отметкой об исполнении.

7. В правлении создать комиссии по принятию услуг, списанию (установке) товарно-материальных ценностей. В работу комиссии включить обязанности по контролю за списанием и установкой ТМЦ, оказанием услуг, а также обязанность по составлению соответствующих актов.

8. Решить вопрос об **условиях**, на которых осуществляется оплата труда председателя товарищества, других работников, согласно утвержденного штатного расписания, с ежегодной индексацией заработной платы, согласно ст.134 Трудового Кодекса РФ; процент индексации утверждает общее собрание членов СНТ, а также иных лиц, с которыми товариществом могут быть заключены договоры в соответствии с требованиями законодательства.

9. На очередном собрании рассмотреть вопрос оплаты труда членам правления в рамках их занятости и участия в хозяйственной деятельности СНТ.

10. Своевременно направлять работников СНТ в очередной отпуск.

11. Выяснять и устранять причины сверхнормативных потерь электроэнергии, принять решение о способах компенсации потерь, не направляя на оплату потерь электроэнергии средства членских взносов.

12. Более тщательно следить за оформлением документов: некоторые документы представленные на проверку договоры и акты выполненных работ – не дооформлены (нет подписи и печати со стороны СНТ). – (Устранено в ходе проверки).

13. Не представлены авансовые отчеты в апреле 2023 г. :

- Жукова А.Н. – 615,00 руб.

- Первунина В.В. – 450,00 руб.

- Коржова Г.В. – 2540,00 руб.

Предложение: представить документы для подтверждения обоснованности расходов либо возместить расходы внесением денежных средств в кассу СНТ «Вега-3».

14. Своевременно приходовать и производить списание товарно-материальных ценностей. Вести бухгалтерский учет основных средств.

15**. Уделить особое внимание ведению списков:**

- членов СНТ (указывать: ФИО, номер участка, площадь, наименование/дата/№ документа на право собственности, дата вступления в члены СНТ/№ и дата протокола(решения)).

- списков собственников, не являющихся членами СНТ (указывать: ФИО, номер участка, площадь, наименование/дата/№ документа на право собственности)

- отдельно списки свободных участков (сомозахват) с разъяснениями о проделанной работе.

16. Необходимо провести работу по составлению актуальных списков пользователей не отмежеванных участков земли, обязать их провести межевание используемых земель, а также оформить право использования в соответствии с законодательством РФ.

17. Разработать и принять меры по уменьшению расходов на вывоз ТБО:

установить плакат с правилами пользования мусорной площадкой.

18. Довести до сведения владельцев участков об обязанности предоставлять правлению достоверные и необходимые сведения о владельцах для ведения реестра членов СНТ, своевременно информировать правление об изменениях указанных сведений о владельце, а также уведомлять в письменной форме о прекращения прав на принадлежащий ему земельный участок.

19. При систематическом нарушении сроков внесения платежей без существенных объективных причин, таких как: серьёзная и продолжительная болезнь или смерть владельца, задолженность взыскивать в судебном порядке.

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ РЕВИЗОРА:**

1. По результатам ревизии и анализа представленных для проверки документов, грубых нарушений и злоупотреблений, повлекших значительный ущерб, в финансово-хозяйственной деятельности СНТ «Вега- 3» не выявлено.
2. Правлением СНТ «Вега-3» и его председателем решения общих собраний в основном выполнены.
3. Незаконных гражданско-правовых сделок не выявлено.
4. Жалоб на несвоевременное рассмотрение правлением и его председателем заявлений членов товарищества в ревизионную комиссию (ревизору) не поступало.

Считаю возможным признать общую хозяйственно-финансовую деятельность правления СНТ «Вега-3» за 2023 год удовлетворительной.

Ревизионная комиссия (ревизор) Зайченко М.Г.